



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
Y ADMINISTRATIVAS  
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

DIRECCIÓN ECONÓMICA Y DE GESTIÓN  
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS UC

# MAPAS DE PROCESOS INTERNOS GESTIÓN DE PERSONAS

SANTIAGO, AGOSTO 2016

# MAPAS DE PROCESOS INTERNOS

## GESTIÓN DE PERSONAS

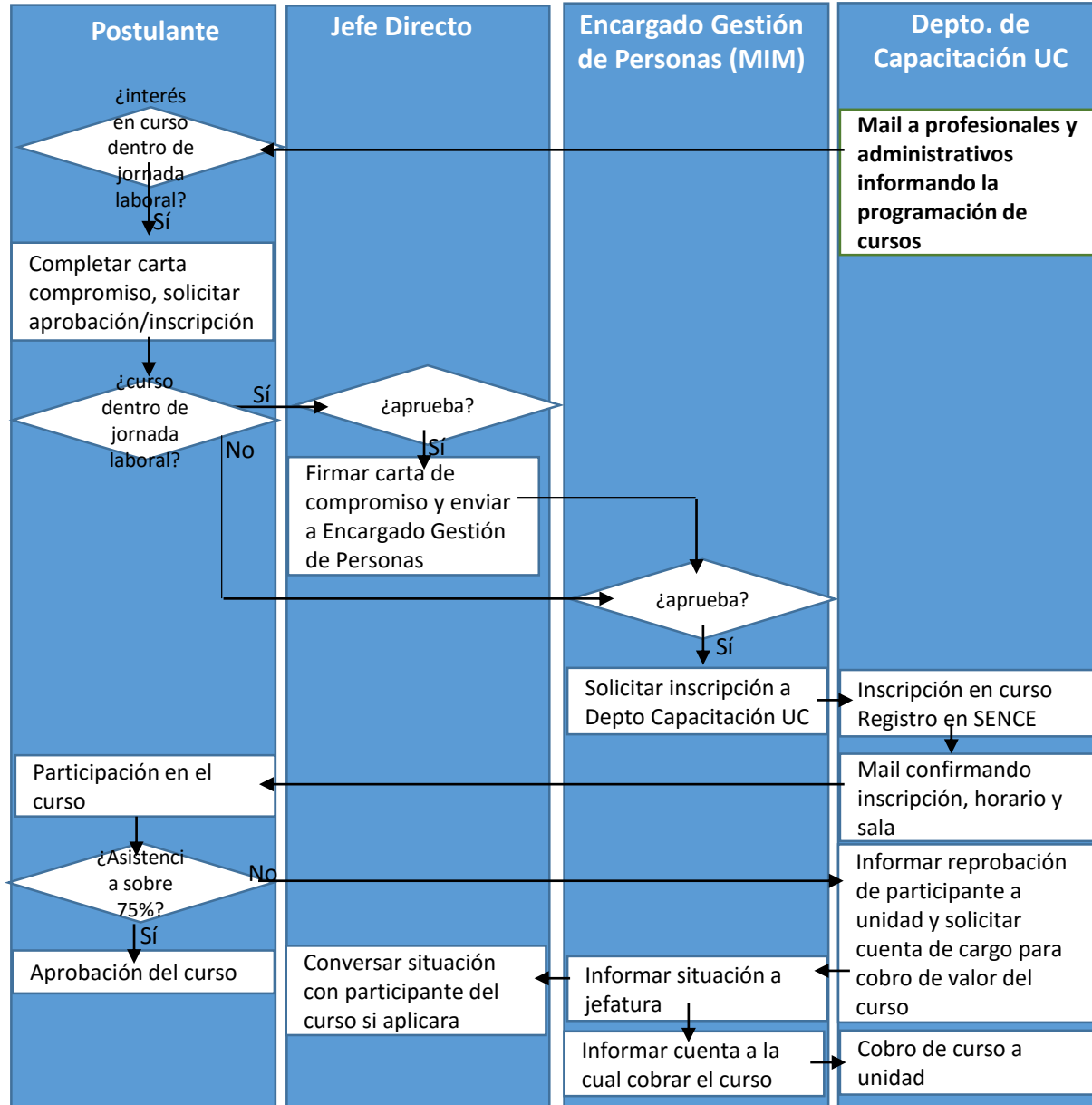


FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS  
Y ADMINISTRATIVAS  
PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE

### DESARROLLO:

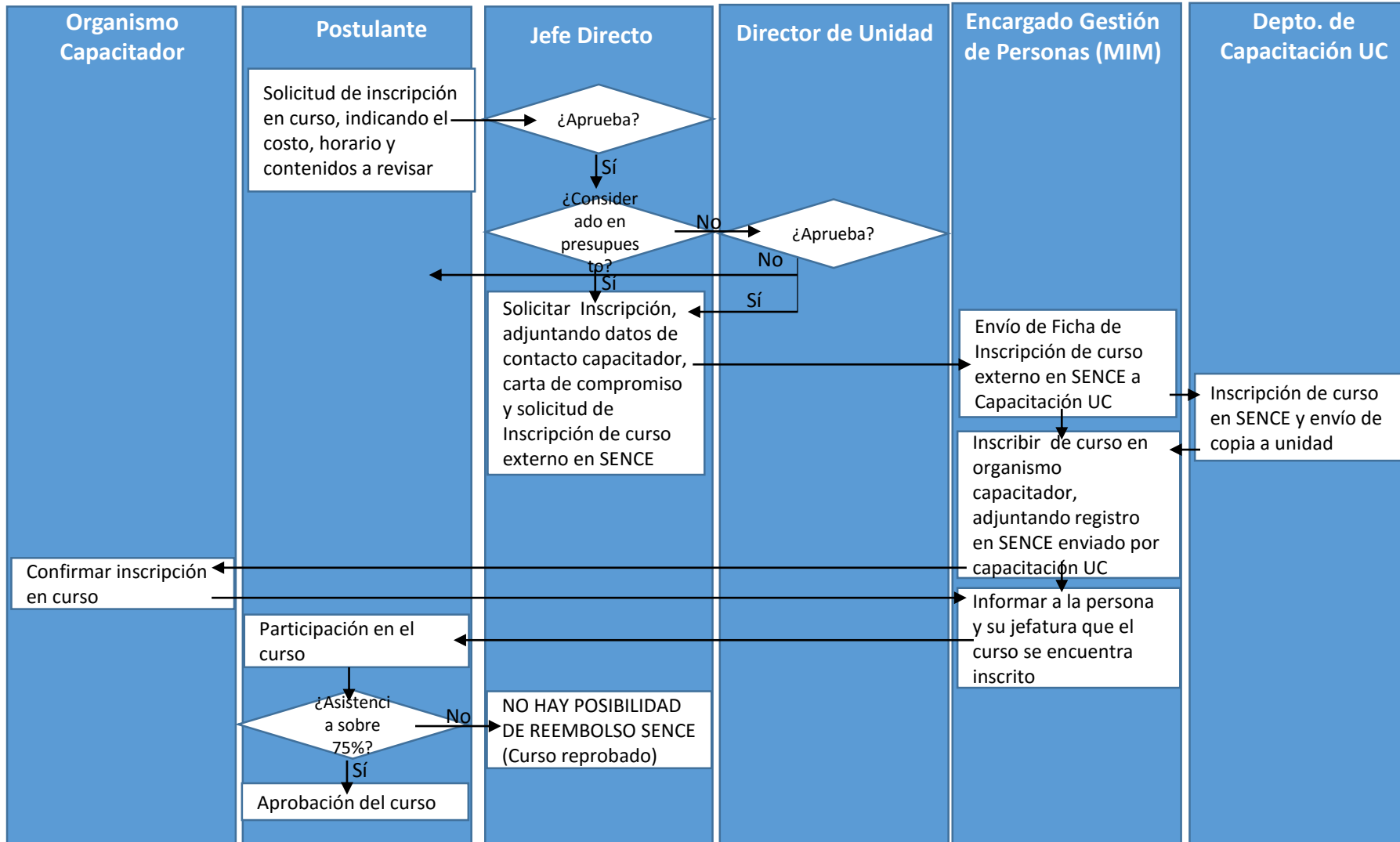
1. Capacitación a través de cursos UC sin costo para la unidad
2. Inscripción en cursos externos o con costo para la unidad
3. Reembolso de cursos a través de SENCE
4. Inscripción de cursos UC como alumno provisional (cursos UC de pregrado convalidables)

# 1- CAPACITACIÓN: CURSOS UC SIN COSTO PARA LA UNIDAD:



- IMPORTANTE:**
- Los cursos dictados con la UC, pero con costo para la unidad (Ej: Inglés) deben estar presupuestados para el año en curso o ser aprobados por el Director de la Unidad.
  - Se requiere puntualidad y asistencia superior al 75% de los cursos, ya que de lo contrario estos serán cobrados a la unidad
  - Una vez inscritos los cursos, no es posible anular la inscripción
  - En caso de renuncia o desvinculación, se debe informar de la situación del Departamento de Capacitación UC, de manera de informarlo oportunamente a SENCE y evitar el cobro del curso
  - No pueden participar en cursos las personas que se encuentren con licencia médica

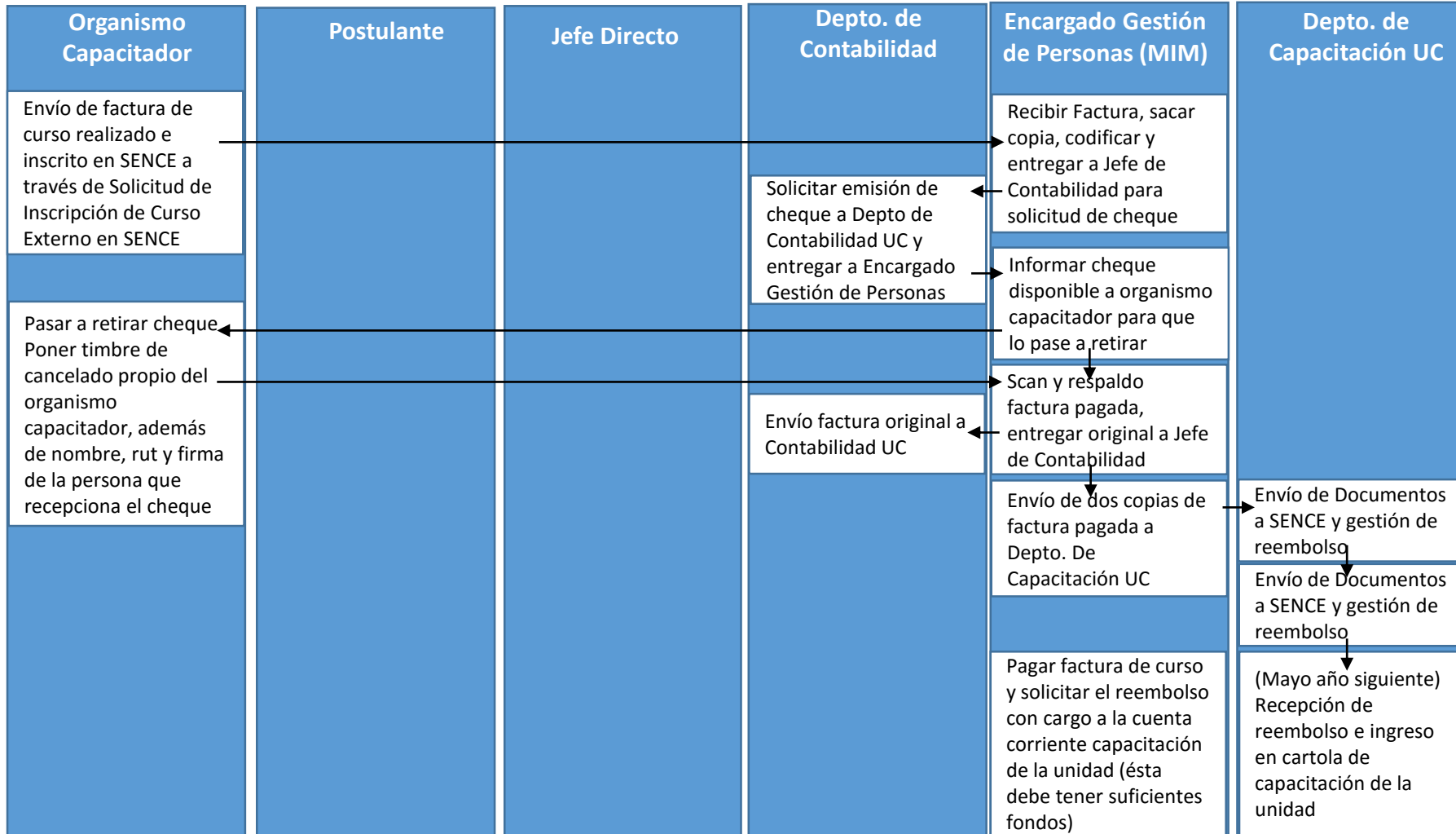
## 2- CAPACITACIÓN: INSCRIPCIÓN EN SENCE DE CURSOS EXTERNOS:



**IMPORTANTE:**

- Se requiere puntualidad y asistencia superior al 75% de los cursos para ser aprobados y reembolsados por SENCE
- Una vez inscritos los cursos, no es posible anular la inscripción
- En caso de renuncia o desvinculación, se debe conversar la situación con el involucrado y el organismo capacitador, de manera de definir cómo se financiará el curso
- No pueden participar en cursos las personas que se encuentren con licencia médica

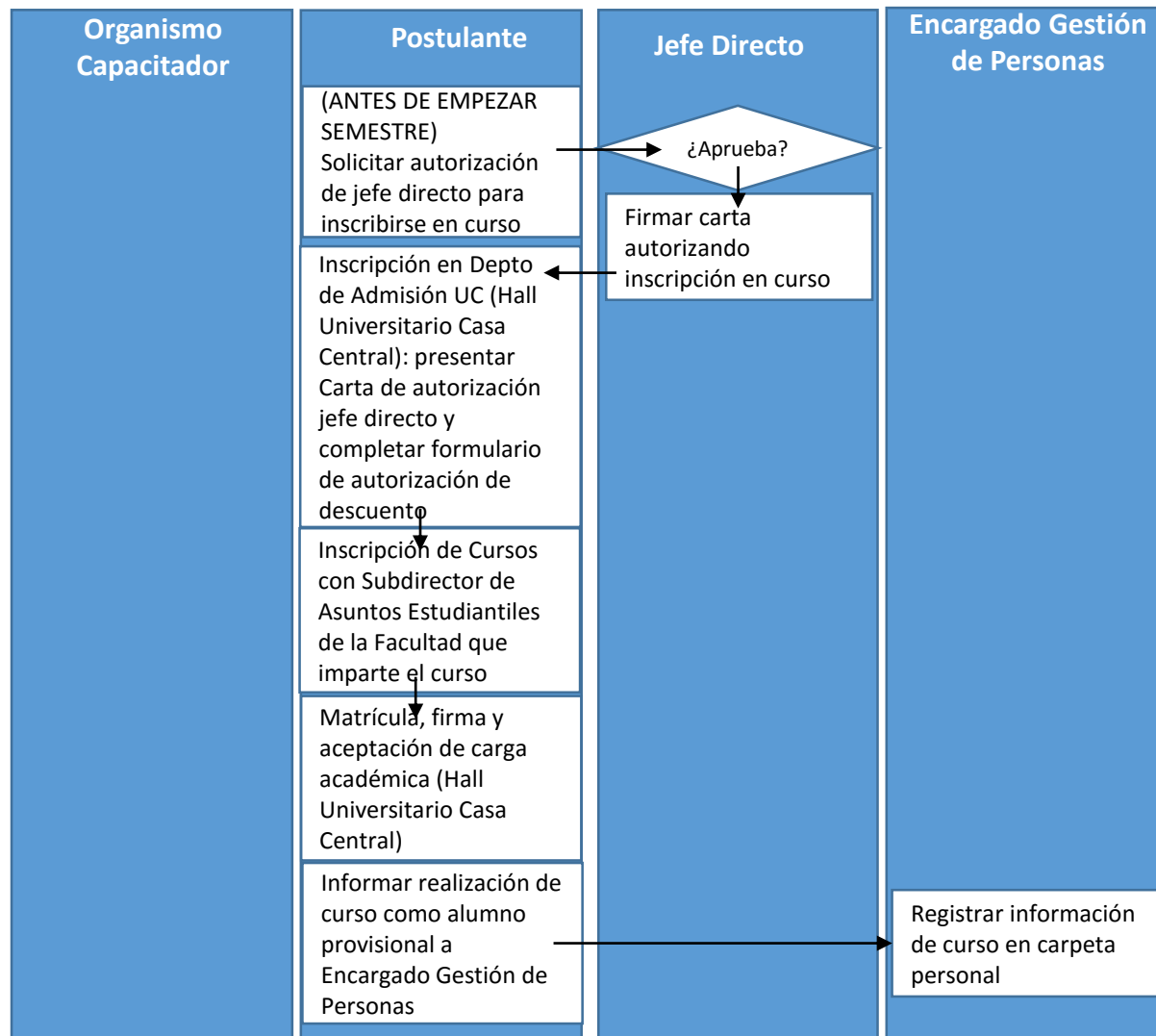
### 3- CAPACITACIÓN: REEMBOLSO DE CURSOS A TRAVÉS DE SENCE:



**IMPORTANTE:**

- Las copias de las facturas enviadas a SENCE para reembolso deben cumplir con las siguientes condiciones:
- Venir lo más legibles posible
- Indicar el detalle del curso: nombre, código sence, número de horas, fecha de inicio y término, valor del curso, nombre y rut del participante.
- Certificar que la factura fue cancelada, debiendo venir con timbre original de la Institución capacitadora, más el nombre, rut y firma de la persona que retira el cheque.
- Los montos a reembolsar por SENCE son:
  - Renta bruta de hasta 25 UTM → 100% del valor hora Sence
  - Renta bruta entre 25 y 50 UTM → 50% del valor hora Sence.
  - Renta bruta de más de 50 UTM → 15% del valor hora Sence
- Si el valor hora del curso es inferior al valor hora Sence, el monto a imputar a la franquicia, se calcula en base al primero
- Valor hora Sence 2016: \$5000

## 4- CAPACITACIÓN: INSCRIPCIÓN EN CURSOS COMO ALUMNO PROVISIONAL:



### IMPORTANTE:

- Para plazos y documentos requeridos, revisar en <http://admisionyregistros.uc.cl/futuros-alumnos/alumno-provisional/postulacion>
- El estado de alumno provisional permite inscribirse en cursos dictados en la Pontificia Universidad Católica de Chile sin ser alumno regular.
- Los cursos aprobados en calidad de alumno provisional no son conducentes a la obtención de un grado o título universitario. Sin embargo pueden ser convalidados si se adquiere con posterioridad la condición de alumno regular de una determinada carrera.
- Para inscribirse como Alumno Provisional es necesario estar en posesión de un Grado o Título Universitario
- Los alumnos provisionales podrán solicitar inscripción hasta en cinco asignaturas y cursar un máximo de 100 créditos, con excepción de talleres y laboratorios, que por su especial naturaleza están exclusivamente programados para los alumnos regulares de esta Universidad